

ANEXA nr. 2
La HCL nr. 74/15.12.2023

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL
„SERVICIULUI PUBLIC DE CANALIZARE -COMUNA
FÂNTÂNELE”

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art.1 (1) Prezentul regulament de înființare, organizare și funcționare temporară al serviciului "**SERVICIUL PUBLIC DE CANALIZARE - COMUNA FÂNTÂNELE**", denumit în continuare „SERVICIUL PUBLIC DE CANALIZARE – COMUNA FÂNTÂNELE” este elaborat în conformitate cu prevederile art.2, art. 22 alin (1), alin (2), lit.a, alin (3) și alin (4) și art.28 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art.18 alin.(1) lit.a din Legea 241/2006 – Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată.

Prevederile prezentului regulament se aplică „SERVICIULUI PUBLIC DE CANALIZARE - COMUNA FÂNTÂNELE”, serviciu public de interes local, specializat, fără personalitate juridică, organizat în subordinea consiliului local al comunei FÂNTÂNELE, județul Mureș, **cu funcționare temporară**, până la preluarea sistemului de canalizare de către operatorul regional Compania Aquaserv SA, dar nu mai târziu de 31.03.2024.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic și instituțional unitar, obiectivele competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare înființării, gestionării, finanțării, exploatării, monitorizării și controlului furnizării reglementate a serviciului de canalizare, definită în continuare condițiile și modalitățile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de canalizare, precum și relațiile dintre operatorul și utilizatorii acestui serviciu.

(3) **Art.2** „SERVICIUL PUBLIC DE CANALIZARE- COMUNA FÂNTÂNELE”, ca și operator al serviciului de canalizare, precum și utilizatorii acestui serviciu, se vor conforma prevederilor regulamentului propriu serviciului de canalizare aprobat prin HCL nr./.....2023 și întocmit în conformitate cu prevederile regulamentului cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare aprobat prin ordinul președintelui A.N.R.S.C nr.88/2007.

Art.3 Elaborarea și aprobarea Regulamentului de înființare, organizare și funcționare al „SERVICIULUI PUBLIC DE CANALIZARE - COMUNA FÂNTÂNELE” al comunei FÂNTÂNELE, s-a făcut cu respectarea următoarelor principii:

- a) autonomiei locale;
- b) descentralizării serviciilor publice;
- c) protecția sănătății populației;
- d) subsidiarității și proporționalității;
- e) responsabilității și legalității;
- f) dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele;
- g) protecției și conservării mediului natural și construit;
- h) asigurarea calității și continuității serviciului;
- i) asigurarea igienei și sănătății populației;
- j) administrarea eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ teritoriale;
- k) participării și consultării cetățenilor;
- l) liberului acces la informațiile privind serviciile publice;

- m) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale reglementate;
- n) adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung;
- o) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale reglementate;
- p) transparență decizională și protecția utilizatorilor;
- q) rentabilitatea, calitatea și eficiența furnizării serviciului;
- r) securitatea serviciului;
- s) tarifarea echitabilă corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- t) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- u) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ teritoriale și a banilor publici.

Art.4 Organizarea, exploatarea și gestionarea serviciului public de canalizare trebuie să asigure:

- a) satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor, corespunzător prevederilor contractuale;
- b) sănătatea populației și calitatea vieții;
- c) protecția economică, juridică și socială a utilizatorilor;
- d) funcționarea optimă, în condiții de siguranță a persoanelor și a serviciului, de rentabilitate și eficiență economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor corespunzător parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu caietul de sarcini propriu, cu instrucțiunile de exploatare și cu regulamentul propriu al serviciului;
- e) introducerea unor metode moderne de management;
- f) introducerea unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor, programelor și/sau proiectelor din sfera serviciului de alimentare cu apă;
- g) dezvoltarea durabilă, protejarea și valorificarea domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale și protecția și conservarea mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- h) informarea și consultarea comunității locale beneficiară a acestui serviciu;
- i) respectarea principiilor economiei de piață, asigurarea unui mediu concurențial, restrângerea și reglementarea ariilor de monopol;

CAPITOLUL II

Organizarea și funcționarea „„SERVICIULUI PUBLIC DE CANALIZARE - COMUNA FÂNTÂNELE””

Art.5 (1) Administrarea și gestionarea serviciului public de canalizare se realizează prin gestiune directă.

(2) Gestiunea directă este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive în numele unității administrativ-teritoriale pe care o reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora;

3) Gestiunea directă a serviciului public de canalizare al comunei FÂNTÂNELE se realizează prin intermediul „SERVICIULUI PUBLIC DE CANALIZARE -COMUNA FÂNTÂNELE”, serviciu public de interes local, specializat, fără personalitate juridică având în vedere caracterul temporar, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei FÂNTÂNELE;

(4) Gestiunea serviciului de canalizare se organizează la nivelul comunei FÂNTÂNELE după criteriului cost/calitate optim pentru serviciile prestate utilizatorilor și ținându-se seama de mărimea, gradul de dezvoltare și particularitățile economico-sociale ale comunei, de starea dotărilor și echipamentelor tehnico-edilitare existente și de posibilitățile de finanțare a exploatării, întreținerii și dezvoltării acestora.

Art.6 (1) „SERVICIUL PUBLIC DE CANALIZARE - COMUNA FÂNTÂNELE” organizat ca și serviciu public de interes local fără personalitate juridică, înființat și organizat prin hotărâre a autorității deliberative a comunei FÂNTÂNELE, mijloacele fixe aferente sistemului de canalizare pentru realizarea serviciului de canalizare sunt proprietatea publică a Comunei Fântânele și în administrarea Consiliului Local prin „SERVICIUL PUBLIC DE CANALIZARE -COMUNA FÂNTÂNELE” care-și desfășoară activitatea în regim de gestiune directă, prestează serviciul de canalizare prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestuia pe baza hotărârii, adoptată de Consiliul local al comunei FÂNTÂNELE, precum și pe baza autorizațiilor eliberate de autoritățile de reglementare competente.

(2) Obținerea autorizațiilor, avizelor revin Comunei FÂNTÂNELE.

Art.7 Desfășurarea activităților serviciului public de canalizare ale comunei FÂNTÂNELE, se face în baza prevederilor Regulamentului propriu al serviciului de canalizare , conform prevederilor art.8 alin.(3) lit.i) din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare și a art.12 alin. (1) lit.h) din Legea 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată.

CAPITOLUL III

Elementele constitutive ale „SERVICIULUI PUBLIC DE CANALIZARE - COMUNA FÂNTÂNELE”

Art.8 „SERVICIUL PUBLIC DE CANALIZARE - COMUNA FÂNTÂNELE” serviciu public de interes local, specializat, fără personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al Comunei FÂNTÂNELE, județul Mureș, cu finanțare din bugetul local.

Art.9 Durata de funcționare a „SERVICIULUI PUBLIC DE CANALIZARE - COMUNA FÂNTÂNELE” este temporară până la data preluării sistemului de canalizare de către operatorul regional Compania Aquaserv SA, cel târziu la data de **31 martie 2024**.

(2) „SERVICIUL PUBLIC DE CANALIZARE -COMUNA FÂNTÂNELE”, exercită în numele Consiliului Local al Comunei FÂNTÂNELE, activitățile specifice serviciului public de canalizare ce reprezintă totalitatea activităților de utilitate publică și de interes economic și social general efectuate pentru colectarea, transportul, epurarea și evacuarea apelor uzate, a apelor meteorice și a apelor de suprafață provenite din intravilanul acesteia.

(3) Conform clasificărilor activităților economice naționale, aprobat prin Ordinul nr. 337 din 20 aprilie 2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, cu modificările și completările ulterioare Obiectele de activitate ale „SERVICIULUI PUBLIC DE

CANALIZARE - COMUNA FÂNTÂNELE” sunt următoarele :

a) CAEN 3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate.

CAPITOLUL IV

Funcționarea „SERVICIULUI PUBLIC DE CANALIZARE - COMUNA FÂNTÂNELE”

Art.10 (1) „SERVICIULUI PUBLIC DE CANALIZARE - COMUNA FÂNTÂNELE” nu are structură organizatorică, având în vedere durata scurtă pentru care se înființează serviciul.

(2) „SERVICIULUI PUBLIC DE CANALIZARE - COMUNA FÂNTÂNELE” neavând personal angajat, supravegherea funcționării hidraulice al sistemului de canalizare al Comunei Fântânele va fi asigurată prin contract de prestări servicii cu o societate specializată, care răspunde de funcționarea și supravegherea sistemului de canalizare.

(3) Mentenanța și eventualele defecțiuni care vor apărea pe sistemul de canalizare vor fi asigurate de către operatorul regional Compania Aquaserv SA, în baza Contractului de mentenanță.

(2) Tipurile de relații care se stabilesc pentru „SERVICIUL PUBLIC DE CANALIZARE - COMUNA FÂNTÂNELE” sunt: relații de subordonare față de consiliul local și față de primarul comunei FÂNTÂNELE;

Art.11 (1) „SERVICIULUI PUBLIC DE CANALIZARE - COMUNA FÂNTÂNELE” neavând personalitate juridică, și nici buget propriu, este finanțat din bugetul local.

(2) Sumele estimate pentru buna funcționarea „SERVICIUL PUBLIC DE CANALIZARE - COMUNA FÂNTÂNELE”, respectiv a sistemului de canalizare vor fi cuprinse în bugetul de venituri și cheltuieli al Comunei Fântânele și vor cuprinde și veniturile obținute din contravaloarea serviciilor furnizate către utilizatori/persoane fizice și persoane juridice, calculate în baza consumului de apă comunicat de către operatorul regional de apă și în baza prețului aprobat de către ANRSC.

Art. 12 Prețurile/tarifele pentru serviciul public de canalizare vor fi elaborate în conformitate cu prevederile din Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de canalizare și aprobate prin hotărâre de către Consiliul local Fântânele.

Art.13 „SERVICIUL PUBLIC DE CANALIZARE - COMUNA FÂNTÂNELE” poate fi restructurat, reorganizat prin hotărâre a Consiliului local al comunei FÂNTÂNELE, respectând legislația în vigoare.

Capitolul V

Atribuțiile generale ale „SERVICIULUI PUBLIC DE CANALIZARE - COMUNA FÂNTÂNELE”

Art.14 – În domeniul canalizării, prin capabilități proprii sau prin colaborarea cu terți, asigură și răspunde de:

a) exploatarea sistemului de canalizare respectiv realizarea totalității activităților de utilitate publică și de interes economic și social general efectuate în scopul pentru colectarea, transportul, epurarea și evacuarea apelor uzate, a apelor meteorice și a apelor de suprafață provenite din intravilanul acesteia, în scopul satisfacerii cantitative și calitative a cerințelor populației și agenților economici;

b) preluarea apei din subteran, precum și evacuarea apelor uzate prin

adaptarea unor soluții tehnico-economice optime de folosire a resurselor locale și a traseelor celor mai scurte;

c) supravegherea în condițiile stabilite de lege a calității apei ieșite din stațiile de epurare, precum și a zonelor de protecție pentru captările, instalațiile de tratare, rezervoarele, stațiile de pompare și de alimentare cu apă și stații de epurare;

d) realizarea și exploatarea instalațiilor și rețelelor de colectare, transport, epurare și evacuare a apelor uzate și pluviale;

e) exploatarea, întreținerea și menținerea instalațiilor și a întregului sistem de canalizare în stare permanentă de funcționare;

f) încasează de la utilizatori, contravaloarea prestării serviciului de canalizare;

Art.15 În domeniul prestării de servicii pentru terți, prin capabilități proprii sau prin colaborarea cu terți, asigură intervenții la rețeaua de canalizare –

a) executarea de racorduri de canal ;

b) intervenții avarii la sistemul de canalizare ;

c) lucrări de reparații la instalații de canalizare ;

d) lucrări de reparații capitale la rețeaua de canalizare;

Art.16 Responsabilitati privind activitatea de protecția mediului. Prin capabilități proprii sau prin colaborarea cu terți:

a) urmărește ca toate autorizațiile necesare funcționării serviciului de canalizare să fie în termen;

b) aplică legislația în vigoare privind protecția mediului în domeniul serviciului de canalizare;

c) aduce la cunoștința autorităților competente schimbările survenite în exploatarea sistemului de canalizare privind problematica protecției mediului;

Art.17 Responsabilitati privind autorizatiile serviciului: face demersurile necesare obținerii avizelor de tarif de la ANRSC pentru serviciul de canalizare al localității FĂNTĂNELE.

Art.18 Eliberarea de avize, adeverințe.

Conform procedurilor de lucru aprobate de conducerea comunei, „SERVICIULUI PUBLIC DE CANALIZARE -COMUNA FĂNTĂNELE” poate elibera adeverințe, avize către populație și agenți economici.

Art.19 Activitatea de întreținere și reparații

Prin capabilități proprii sau prin colaborarea cu terți:

a) răspunde de menținerea în funcțiune la parametri tehnici proiectați, a utilajelor și instalațiilor tehnologice din dotarea serviciului;

b) elaborează graficul de opriri pentru revizii la utilajele și instalațiile tehnologice care determină întreruperea producției și le supune aprobării conducerii serviciului;

c) urmărește și răspunde împreună cu celelalte compartimente, de exploatarea construcțiilor în conformitate cu prevederile de proiecte, din caietul de sarcini și din normele de întreținere și reparații;

d) răspunde de întreținerea corespunzătoare a instalațiilor mecanice, energetice și de automatizări exploatate direct și controlează modul în care se realizează întreținerea instalațiilor;

Art.20 Activitățile specifice pentru asigurarea cu materii prime, materiale și combustibil

Prin capabilități proprii sau prin colaborarea cu terți:

a) identifică, evaluează și selectează potențialii furnizori;

b) identifică furnizorii de materiale, materii prime necesare;

c) evaluează furnizorii cu cel mai convenabil preț, având în vedere și celelalte condiții de aprovizionare (distanță, calitate, condiții de plată etc), completează chestionarul pentru evaluarea acestora;

d) colaborează la întocmirea documentelor justificative privind evaluarea furnizorilor conform cerințelor specificate în instrucțiunile de lucru aplicabile;

e) solicita acestora oferte de preț pentru produsele ce pot fi furnizate;

f) colaborează pentru contractarea materialelor ce nu se asigură pe bază de repartiții, în care scop emite comenzi la furnizori pentru încheierea cu aceștia a contractelor de livrare;

g) participă la soluționarea neînțelegerilor precontractuale cu furnizorii și sesizează organul ierarhic superior în termen legal, asupra obiecțiunilor nesoluționate;

h) primește și transmite comenzi de materiale cu specificații, contracte;

i) asigură și răspunde de aprovizionarea cu materii prime, materiale, semifabricate, piese de schimb, carburanți și lubrifianți, în vederea realizării ritmice a programelor de producție, în care scop elaborează calcule de fundamentare a necesarului de aprovizionare;

j) îmbunătățește și corelează necesarul de aprovizionat cu programele de producție și de prestări servicii, având în vedere și indicatorii aprobați pe linie de costuri și eficiență economică ;

k) adaptează activitățile de aprovizionare în funcție de modificările intervenite în programele de producție și de prestări de servicii ;

l) organizează și participă la recepția cantitativă și calitativă a materiilor prime și materialelor aprovizionate; face propuneri privind componența comisiilor de recepție; ia măsuri pentru trimiterea de delegați la furnizori în vederea recepției produselor;

m) răspunde de gospodărirea judicioasă a materiilor prime, materialelor, combustibililor și ambalajelor; pentru ambalajele în regim de restituire, ia măsuri pentru aducerea acestora în stare de funcționare și returnarea lor la producători sau furnizori;

Art.21 Prețuri și tarife

Prin capabilități proprii sau prin colaborarea cu terți:

a) răspunde de aplicarea întocmai a tarifelor și taxelor legale;

b) urmărește și analizează evoluția prețurilor, tarifelor, taxelor și acumulărilor cuprinse în ele la produse și serviciile proprii.

Art.22 „SERVICIUL PUBLIC DE CANALIZARE-COMUNA FĂNTÂNELE” are dreptul:

a) să oprească temporar prestarea serviciului de canalizare, fără înștiințarea prealabilă a utilizatorilor și fără să își asume răspunderea față de aceștia, în cazul unor avarii grave a căror remediere nu suferă amânare, care pot produce pagube importante, accidente sau explozii, defecțiuni ale instalațiilor interioare ale utilizatorului sau care afectează buna funcționare a sistemului de canalizare. În astfel de cazuri, „SERVICIUL PUBLIC DE CANALIZARE - COMUNA FĂNTÂNELE” are obligația de a anunța utilizatorii imediat de situația apărută prin toate mijloacele ce le are la dispoziție;

b) să încaseze contravaloarea serviciilor furnizate și să aplice penalitățile legale;

Art.23 „SERVICIUL PUBLIC DE CANALIZARE-COMUNA FĂNTÂNELE” are obligația:

c) să respecte angajamentele asumate prin contractele de furnizare/prestare a serviciilor de apă și de canalizare;

d) să respecte prevederile regulamentului propriu serviciului de analizare al comunei FĂNTÂNELE;