

**ROMANIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA FÂNTÂNELE  
CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂREA NR. 13  
din 25 februarie 2021**

**privind aprobarea înființării și funcționării „ Serviciului de asistență comunitară (SAC)„ - cod serviciu social 8899CZ-PN-V și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare**

Consiliul Local al comunei Fântânele întrunit în ședința ordinară din 25.02.2021;  
Având în vedere:

-Referatul de aprobare nr. 6722/21.12.2020 al primarului comunei Fântânele, inițiator al proiectului de hotărâre, și Raportul de specialitate al Compartimentului de Asistență socială, privind aprobarea înființării „ Serviciului de asistență comunitară(SAC)„ -cod serviciu social 8899CZ-PN-V și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare,  
-Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local,  
-Protocolul de colaborare semnat în cadrul proiectului „ Crearea și implementarea serviciilor sociale integrate pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Fântânele nr. 31/25.06.2019,

Ținând cont de prevederile:

-Legii nr.197/2012, privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare,  
-art.18 alin.(1)al HG nr.118/2014, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012, privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare,  
-Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare,  
-HG nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare,  
-HG nr.797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu prevederile art.129 alin.(2) lit.,d,, alin.(7) pct.,b,, din OUG nr.57/2019, privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art.139 alin.(1) coroborate cu prevederile art.196 alin.(1) lit. „a,, din OUG nr.57/2019, privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRÂȘTE**

**Art.1** Se probă înființarea și funcționarea „ Serviciului de asistență comunitară (SAC)- cod serviciu social 8899CZ-PN-V, în cadrul Compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunei Fântânele, județul Mureș.

**Art.2** Se aprobă regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului de asistență comunitară (SAC)- cod serviciu social 8899CZ-PN-V , conform Anexei nr.1 care face parte integrată din prezenta hotărâre, cu respectarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare aprobat prin HG nr.867/2015- anexa nr.4. cu modificările și completările ulterioare.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei se încredințează primarul comunei Fântânele și Compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate.

**Art.4.** Prezenta hotărâre va fi comunicată:

- Instituției Prefectului - Județul Mureș
- Primarului comunei Fântânele
- Compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară
- Spre afișare

**Președinte de ședință,  
Balint Lajos**



**Contrasemnează,  
Secretar general  
Keserii Katalin Gyongyi**



## REGULAMENT

de organizare și funcționare a Serviciului social furnizat în comunitate: „Serviciul de asistență comunitară (SAC) – cod serviciu social 8899CZ-PN-V.

### ART.1. Definiție

Regulamentul de organizare și funcționare este un document propriu al serviciului social „Serviciul de asistență comunitară(SAC) - cod serviciu social 8899CZ-PN-V,, aprobat prin același act administrativ prin care a fost înființat, în vederea asigurării funcționării acestuia cu respectarea standardelor minime de calitate aplicabile și a asigurării accesului persoanelor beneficiare la informații privind condițiile de accesare, serviciile oferite etc.

### ART.2. Identificarea serviciului social\*2)

Serviciul social „Serviciul de asistență comunitară(SAC) - cod serviciu social 8899CZ-PN-V,, înființat și administrat de furnizorul PRIMĂRIA COMUNEI FÂNTÂNELE acreditat conform Certificatului de acreditare seria....nr.....

### ART.3. Scopul serviciului social

Scopul serviciului social „Serviciul de asistență comunitară(SAC),, este prestarea asistenței sociale la nivel de comunitate pentru prevenirea și depășirea situațiilor de dificultate la nivel de comunitate:

- identificarea persoanelor în situație de dificultate și facilitarea accesului acestora la prestații și servicii sociale,
- susținerea și mobilizarea comunității în vederea prevenirii și soluționării situațiilor de dificultate,
- evaluarea problemelor sociale din comunitate,
- informarea și sensibilizarea populației în vederea prevenirii problemelor sociale,
- identificarea resurselor disponibile în comunitate pentru soluționarea situațiilor de dificultate,
- evaluarea necesităților grupurilor de beneficiari
- susținerea grupurilor de beneficiari în accesarea prestațiilor sociale,
- dezvoltarea și prestarea serviciilor sociale la nivel de comunitate,

### ART.4. Cadrul legal de înființare, organizare și funcționare

- (1) Serviciul social „Serviciul de asistență comunitară(SAC),, funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale reglementat de Legea nr.292/2011, cu modificările ulterioare, a OG nr.29/2019 precum și a altor acte normative secundare, aplicabile domeniului precum și a prezentului regulament de organizare și funcționare.
- (2) Serviciul social „Serviciul de asistență comunitară(SAC),, va funcționa în cadrul Compartimentului de asistență socială, având sediul în comuna Fântânele, nr.124.

### ART.5. Principiile care stau la baza acordării serviciului social

- (1) Serviciul social „Serviciul de asistență comunitară(SAC),, se organizează și funcționează cu respectarea principiilor generale care guvernează sistemul național de asistență socială, precum și

cu principiile specifice care stau la baza acordării serviciilor sociale prevăzute în standardele minime de calitate aplicabile.

(2) Principiile specifice care stau la baza prestării serviciului social **„Serviciul de asistență comunitară(SAC),,** sunt următoarele:

- (a) funcționarea în regim de intervenție imediată, nefiind necesară încheierea contractului de furnizare de servicii
- (b) intervenția integrată
- (c) flexibilitatea organizării serviciului în locul unde este necesară intervenția
- (d) posibilitatea prestării serviciilor fără evaluarea nevoilor persoanei, în funcție de tipul de intervenție, fiind suficientă înregistrarea persoanelor în registrul de evidență sau în liste de prezență.
- (e) promovarea unei imagini pozitive în comunitate a categoriilor de persoane vulnerabile sau aflate în situații de dificultate
- (f) promovarea compartimentului civic și asumarea responsabilității sociale de către toți actorii sociali, în vederea prevenirii situațiilor de risc
- (g) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare
- (h) protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare
- (i) încurajarea inițiativelor individuale ale persoanelor beneficiare și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate
- (j) asigurarea unei intervenții profesionale, prin echipe pluridisciplinare, și asigurarea confidențialității și a eticii profesionale
- (k) primordialitatea responsabilității persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat
- (l) promovarea relațiilor de colaborare cu serviciul public de asistență socială, precum și cu toți actorii sociali

#### **ART.6. Beneficiarii serviciilor sociale**

(1) beneficiarii serviciilor sociale acordate de **„Serviciul de asistență comunitară(SAC),,** sunt: copiii, familii, persoane cu dizabilități, persoane vârstnice, persoane victime ale violenței în familie, persoane fără adăpost, persoane cu diferite adicții, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc., persoane victime ale traficului de ființe umane, persoane cu afecțiuni psihice, persoane din comunități izolate.

(2) Condițiile de accesare a serviciilor:

Cererile și declarațiile pe propria răspundere precum și actele necesare pentru acordarea următoarelor beneficii sociale se depun la Primăria comunei Fântânele:

- alocația de stat pentru copii
- indemnizația pentru creșterea copilului
- stimulentele lunare de inserție
- venitul minim garantat
- alocația pentru susținerea familiei
- ajutorul pentru încălzirea locuinței



(3) Persoanele beneficiare de servicii sociale furnizate de „**Serviciul de asistență comunitară(SAC)**„, au următoarele drepturi:

- (a) să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără discriminare pe bază de rasă, sex, religie, opinie sau altă circumstanță personală ori socială
- (b) să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor sociale, respectiv la luarea deciziilor privind intervenția socială care li se aplică, după caz
- (c) să li se asigure păstrarea confidențialității asupra informațiilor furnizate și primite
- (d) să li se asigure continuitatea/transferul/recomandarea serviciilor sociale furnizate, atât timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate
- (e) să fie protejați de lege atât ei, cât și bunurile lor, atunci când nu au capacitate de exercițiu
- (f) să fie informați asupra situațiilor de risc, precum și asupra drepturilor sociale.

#### **ART.7. Activități și funcții**

Principalele funcții ale serviciului social „**Serviciul de asistență comunitară(SAC)**„, sunt următoarele :

1. evaluarea inițială;
2. elaborarea planului de intervenție;
3. aplicarea planului de intervenție;
4. de realizare a diagnozei sociale prin evaluarea nevoilor sociale ale comunității, realizarea de sondaje și anchete sociale, valorificarea potențialului comunității în vederea prevenirii și depistării precoce a situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, a cazurilor de risc de excludere socială;
5. de coordonare a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;
6. de strategie, prin care se asigură elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune pe care le supune aprobării consiliului local;
7. de execuție prin asigurarea mijloacelor umane, materiale și financiare necesare pentru acordarea beneficiilor de asistență socială și furnizarea de servicii sociale;
8. de administrare a resurselor financiare, materiale și umane pe care le are la dispoziție;
9. de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate, cu alte instituții și autorități care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu servicii publice de asistență socială din alte UAT-uri, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;
10. de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile.

#### **ART.8. Structura organizatorică, numărul de posturi și categoriile de personal**

(1) Structura organizatorică și numărul de posturi aferent Compartimentului de asistență socială în cadrul căruia se organizează Serviciul social „**Serviciul de asistență comunitară(SAC)**„, este următoarea:

- (a) O funcție publică de execuție-consilier, clasa I cu atribuții în domeniul asistenței sociale;
  - (b) Un post contractual – asistent comunitar;
  - (c) Un post contractual- mediator sanitar;
- (2) Atribuțiile posturilor sunt stabilite conform fișei postului.

#### **ART.9. Finanțarea serviciului**

(1) În estimarea bugetului de venituri și cheltuieli, furnizorul de servicii sociale are în vedere asigurarea resurselor necesare acordării serviciului cel puțin la nivelul standardelor minime de calitate aplicabile.

- (2) Finanțarea activității de asistență socială se asigură din bugetul local al comunei Fântânele și bugetul de stat iar finanțarea serviciilor sociale și beneficiilor de asistență socială se poate asigura din bugetul local, de stat sau donații, sponsorizări, alte surse de finanțare în conformitate cu legislația în vigoare.

Președinte de ședință  
Balint Lajos



Secretar general  
Keserii Katalin Gyongyi