



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA FÂNTÂNELE

547234 Comuna Fântânele, sat Fântânele, nr. 124, Județul Mureș
Telefon/Fax: 0265 – 580112;
Email: fintinele@cjmures.ro



HOTĂRÂREA Nr. 30

Din 27 aprilie 2023

**privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Căminelor Culturale,
respectiv Centrul cultural de pe raza Comunei Fântânele**

Consiliul Local al Comunei Fântânele, întrunit în ședința ordinară din 27 aprilie 2023;

Văzând Expunerea de motive nr. 575/01.02.2023 al Primarului comunei Fântânele, Raportul de specialitate, precum și avizul comisiilor de specialitate,

Ținând cont de prevederile:

- art. 30 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 454 lit.”g” și 484 alin (1)-(3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 6 alin (1) lit.a și alin (2) din Ordonanța de Urgență nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,

În temeiul art.129, alin. (1), alin (2), lit. „c” și „d”, art. 139, alin. (3) art. precum și al art. 196, alin. (1), lit. ”a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Căminelor culturale /Centru cultural aflate pe raza comunei Fântânele, așa cum este prevăzut în **Anexa nr. 1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. (1) Se stabilește taxa de închiriere și garanția pentru închiriere a căminelor culturale/centru cultural pentru organizarea de nunți, botezuri, spectacole, baluri și alte aniversări pentru locuitorii comunei, conform **Anexei nr.2**

(2) Taxa de închiriere și garanție se vor plăti anticipat la data încheierii contractului de închiriere.

(3) Garanția se va restitui chiriașului la expirarea contractului de închiriere, după predarea în starea primită a imobilului.

(4) Chiriașii vor plăti la predarea imobilului contravaloarea utilităților folosite.

Art.3. Închirierea Căminelor culturale/Centru cultural se va efectua în baza unui Contract de închiriere conform **Anexei 3**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Sunt scutite de la plata închirierii adunările publice ori alte evenimente organizate de primărie, serbările școlare și repetițiile pentru programele artistice.

Art.5. Veniturile realizate din închirierea spațiilor din incinta căminelor culturale/centru cultural sunt venituri cu destinație specială ce vor fi încasate și utilizate pentru acoperirea cheltuielilor cu întreținerea acestor clădiri.

Art.6. Cu data prezentei se abrogă orice alte prevederi contrare prezentei hotărâri.

Art.7. Primarul comunei Fântânele prin aparatul de specialitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.8. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin publicare pe site-ul primăriei, se comunică Primarului comunei Fântânele, Instituției Prefectului -Județul Mureș, precum și aparatului de specialitate al primarului comunei Fântânele.

**Președinte de ședință,
Nagy Paul**



**Contrasemnează,
Secretar general
Keserii Katalin Gyongyi**

A blue ink handwritten signature of Keserii Katalin Gyongyi is written in the space provided for the counter-signature.

**JUDEȚUL MURES
COMUNA FÂNTÂNELE
CONSILIUL LOCAL**

REGULAMENTUL

**de organizare si funcționare a Căminelor Culturale și a Centrului cultural situate pe raza
comunei Fântânele, județul Mures**

Capitolul I

Dispoziții generale

Art.1. Căminele Culturale/Centrul cultural județul Mureș, denumite în continuare Cămine Culturale, este o instituție publică de cultură, fără personalitate juridică, fără scop lucrativ, care funcționează sub autoritatea Consiliului Local Fântânele, finanțată din venituri proprii și din alocații de la bugetul local.

Art.2. Căminele Culturale își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și ale propriului regulament de organizare și funcționare, elaborat în temeiul regulamentului cadru, respectiv O.U.G. nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale cu modificările și completările ulterioare, precum și a prevederilor Ordinului Ministrului Culturii și Cultelor nr. 2193/2004 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale,

Art.3. Căminele Culturale au sediul pe raza comunei Fântânele, județul Mureș.

Capitolul II

Obiectul de activitate

Art.4. Căminele Culturale își desfășoară întreaga activitate respectând principiile de bază care guvernează activitățile specifice așezămintelor culturale, respectiv:

- a) principiul protejării patrimoniului cultural tradițional, a valorilor care aparțin moștenirii culturale;
- b) principiul accesului liber la instruire și educație permanentă;
- c) principiul identității culturale, potrivit căruia se asigură protejarea și punerea în valoare a moștenirii culturale și promovarea în circuitul național a valorilor spiritualității comunității locale;

- d) principiul libertății de creație;
- e) principiul primordialității valorii, asigurându-se condițiile morale și materiale în vederea afirmării creativității și susținerii talentului;
- f) principiul autonomiei culturii și artei;
- g) principiul nediscriminării, care asigură accesul și participarea egală a tuturor cetățenilor comunității locale la cultură și educație permanentă, indiferent de rasă, naționalitate, vârstă, sex, etnie sau religie, precum și dezvoltarea vieții spirituale a comunității locale, în toată diversitatea ei.

Art.5. Căminele Culturale inițiază și desfășoară proiecte și programe în domeniul educației permanente (economică, juridică, artistică, ecologică etc.), al culturii tradiționale și al creației populare contemporane, urmărind cu consecvență:

- a) organizarea și desfășurarea de activități cultural-artistice și de educație permanentă;
- b) conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, ale patrimoniului cultural național și universal;
- c) organizarea și susținerea interpreților și formațiilor artistice de amatori, a unor concursuri și festivaluri, inclusiv a participării interpreților și formațiilor la manifestări culturale interjudetene, naționale și internaționale; stimularea creativității și talentului;
- d) organizarea și susținerea activității de documentare și realizare a expozițiilor temporare, elaborarea și editarea de monografii și lucrări de educație civică și informare a publicului;
- e) difuzarea de filme artistice și documentare;
- f) organizarea unor cercuri științifice și tehnice, de artă populară, de artă plastică, de artă fotografică și de gospodărie țărănească;
- g) organizarea și desfășurarea unor cursuri de formare profesională continuă.

Art.6. Pentru îndeplinirea obiectivelor sale specifice Căminelor Culturale au următoarele atribuții principale:

- a) organizează și desfășoară activități de educație permanentă, respectiv: cursuri de cultură generală; cursuri de perfecționare; programe de inițiere și dezvoltare a aptitudinilor creative individuale și de grup (artistice, tehnico-aplicative, științifice etc.); cercuri de teatru, film, artă plastică etc.; programe de reconversie profesională; cercuri tehnico-aplicative; seminarii, ateliere de lucru, mese rotunde; activități pentru persoane defavorizate; cursuri de perfecționare etc.; alte forme de pregătire/perfecționare în instituții similare din țară și din străinătate.
- b) organizează și desfășoară activități cultural-artistice, de petrecere a timpului liber și de divertisment;

c) promovează obiceiurile și tradițiile populare specifice zonei, precum și creația populară contemporană locală;

d) organizează și desfășoară activități, proiecte și programe de conservare și transmitere a valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale și/sau aparținând patrimoniului național și universal;

e) organizează și/sau susține interpreții și formațiile artistice de amatori, organizează concursuri și festivaluri artistice, susține participarea interpreților și formațiilor la manifestări culturale la nivel local, zonal sau național;

f) propune centrului județean pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale obiceiuri, tradiții, creații populare, valori ale patrimoniului cultural național ce trebuie protejate;

g) organizează și/sau susține participarea la expoziții temporare sau permanente, elaborează și editează monografii și lucrări de prezentare culturală și turistică;

h) difuzează filme artistice și documentare;

i) organizează cercuri științifice și tehnice, de artă populară și de gospodărie țărănească; desfășoară activități turistice, agroturistice, de turism cultural și tehnico aplicative în cadrul unor cercuri științifice, tehnice și formații/ansambluri artistice;

j) organizează și desfășoară cursuri de educație civică și de formare profesională continuă;

k) participă la proiecte și schimburi culturale interjudețene, naționale și internaționale;

l) desfășoară și alte activități, în conformitate cu obiectivele specifice și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Art.7. În exercitarea atribuțiilor care îi revin și în realizarea activităților specifice, cât și pentru optimizarea activității proprii, în folosul comunității locale, Căminele Culturale colaborează cu Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniul Cultural Național a județului Mures și Ministerul Culturii și Cultelor, precum și cu alte autorități și instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat și cu persoane fizice, fără a exprima nici un fel de interese de grup (etnice, politice, religioase etc.).

Capitolul III **Patrimoniul**

Art.8. (1) Patrimoniul Căminelor Culturale este format din drepturile și obligațiile asupra imobilului aflat în proprietatea publică a Comunei Fântânele, pe care îl are în folosință în condițiile legii.

(2) Patrimoniul propriu pe care îl are în folosință este determinat și definit de către Consiliul Local Fântânele, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(3) Patrimoniul pe care Căminele Culturale îl au în folosință poate fi îmbogățit și completat prin achiziții, donații, precum și prin preluarea în regim de comodat sau prin transfer, cu acordul părților, de bunuri din partea unor instituții ale administrației publice centrale, a unor persoane juridice de drept public și/sau privat, a unor persoane fizice din țară sau din străinătate.

(4) Bunurile mobile și imobile aflate în folosința Căminelor Culturale se gestionează potrivit dispozițiilor legale în vigoare, instituția fiind obligată să aplice măsurile de protecție prevăzute de lege, în vederea protejării acestora.

Capitolul IV

Personalul

Art.9. (1) Activitatea Căminelor Culturale este asigurată și coordonată de către 1 sau 2 persoane cu atribuții delegate de administrare a căminului cultural, încadrată potrivit reglementărilor în vigoare, persoana încadrată în această funcție având calitatea de personal contractual al primăriei Fântânele.

(2) Pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi revin, Căminele Culturale pot să se folosească, în condițiile legii, de colaboratori, respectiv de cadre didactice din învățământul preuniversitar și universitar, de experți din țară și străinătate, după caz, precum și de personal auxiliar.

Capitolul V

Bugetul de venituri și cheltuieli

Art.10. (1) Căminele Culturale sunt finanțate din venituri proprii și din alocații de la bugetul local.

(2) Alocațiile din bugetul local pentru susținerea activității Căminelor Culturale se aprobă de către Consiliul Local, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(3) Dotările se asigură prin finanțare din bugetul propriu și din bugetul local, precum și prin transferuri, donații și sponsorizări, în condițiile legii.

(4) Activitatea financiar-contabilă și de resurse umane a căminului se realizează de către Compartimentul financiar-contabil și resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Fântânele, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Art.13. (1) Veniturile proprii se obțin din activitățile specifice realizate de către Căminele Culturale, și anume din:

a) încasări din spectacole, proiecții de filme, discoteci și videodiscoteci, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

b) taxele/tarifele pentru cursuri, inclusiv cele de perfecționare sau de reconversie profesională, și pentru cercurile tehnico-aplicative organizate;

- c) valorificarea produselor realizate prin activitățile specifice, inclusiv în cadrul cercurilor și cursurilor aplicative;
- d) organizarea de spectacole și alte manifestări culturale;
- e) activitățile de petrecere a timpului liber și de divertisment;
- f) asigurarea de servicii necesare comunității cu diverse ocazii: filmări video clasice sau digitale, sonorizare, efectuarea de fotografii digitale etc.;
- g) editarea și difuzarea unor lucrări și publicații din domeniul culturii populare, al educației permanente sau al creației culturale, cu respectarea legislației în vigoare;
- h) încasări din organizarea de expoziții și din valorificarea unor creații populare realizate pe orice fel de suport, cu respectarea dispozițiilor legale în materie;
- i) încasări din valorificarea, pe orice formă de suport, a obiceiurilor, tradițiilor și creațiilor populare locale, catalogate sau protejate, cu respectarea dispozițiilor legale în materie;
- j) închirierile de spații și bunuri, inclusiv pentru înregistrarea și difuzarea unor spectacole proprii ori ale interpreților și formațiilor artistice etc.;
- k) taxele de organizare a unor manifestări culturale (tabere de creație, expoziții, târguri etc.);
- l) valorificarea informațiilor din baza de date proprie, cu respectarea dispozițiilor legale în materie;
- m) prestarea altor servicii (culturale, de educație permanentă etc.) ori activități, în conformitate cu obiectivele și atribuțiile specifice, în condițiile legii;
- n) alte activități realizate, în condițiile legii.

(2) Taxele, tarifele și prețurile biletelor de intrare la spectacole și la manifestările cultural-artistice, precum și prețurile de difuzare a lucrărilor și publicațiilor proprii se aprobă de către Consiliul Local, în condițiile legii.

(3) Prețurile la care se valorifică produsele realizate în cadrul cercurilor și activităților specifice se stabilesc potrivit costurilor implicate.

Capitolul VI **Dispoziții finale**

Art.14. (1) Prezentul Regulament de organizare și funcționare se completează de drept cu actele normative în vigoare.

(2) Modificările și completările ulterioare ale prezentului regulament vor fi aprobate de către Consiliul Local, potrivit reglementărilor în vigoare.

Art.15.(1) Pentru promovarea si derularea unor activități si proiecte sau programe specifice ori de interes pentru comunitatea locală, inclusiv în scopul integrării si dezvoltării durabile, Căminul Cultural se poate asocia cu autorități si instituții publice, cu alte instituții sau fundații si asociații culturale ori cu alte persoane juridice de drept public sau privat, în parteneriat cultural sau în parteneriat public-privat.

(2) De asemenea, Căminul Cultural participă la programele si proiectele aprobate si finanțate de Consiliul Local, de sine stătătoare sau în parteneriat, cu finanțare locală, guvernamentală sau externă, potrivit modalităților stabilite de autoritățile publice locale.

(3) Condițiile si cotele de participare la finanțarea proiectelor si programelor realizate în asociere si parteneriat se stabilesc si se aprobă de către Consiliul Local.

Art.16. Schimbarea destinației spațiilor în care funcționează Căminului Cultural se poate face numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art.17. Patrimoniul administrat de Căminul Cultural, în regim de proprietate publică sau privată, după caz, dreptul de dispoziție asupra acestuia avându-l numai Consiliul Local, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.18. Reorganizarea sau desființarea Căminelor Culturale se face prin hotărâre a Consiliului Local, în condițiile legii.

Art.19. Închirierea Căminelor culturale se poate face de către locuitorii comunei Fântânele, în baza Contractului de închiriere și cu achitarea taxei de închiriere stabilită conform hotărârii consiliului local și a achitării garanției.

Art.20. Predarea-primirea obiectului închirierii este consemnată în procesul-verbal, anexă la contractul de închiriere.

Art.21. Plata garanției se consemnează de administratorul spațiului închiriat în procesul verbal de predare-primire, anexa la contract.

Art.22. La predarea spațiului închiriat în starea în care l-au primit, și după achitarea utilităților folosite, garanția se va restitui chiriașului.

Art.23. La expirarea contractului de închiriere, proprietarul, prin reprezentantul primăriei, va inspecta spațiul și va decide dacă există deteriorări în afara uzurii normale.

Art.24. Chiriașul va fi informat de existența oricărui astfel de deteriorări. Dacă în termen de 5 zile de la terminarea contractului de închiriere nu vor fi remediate deteriorările constatate, chiriașul va pierde garanția achitată integral.

Art.25. În termen de 5 zile după remedierea pagubelor de către chiriaș, proprietarul va returna chiriașului garanția, în baza unei cereri.

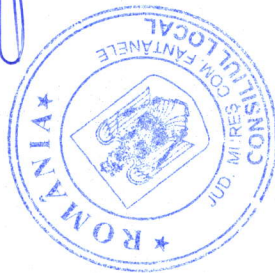
Art.26. (1) Chiriașul va raspunde material – dacă garanția nu acoperă pagubele produse, precum și penal pentru daunele produse obiectului închiriat pe parcursul închirierii.

(2) Chiriașul va raspunde material, civil sau penal pentru daunele produse obiectului închiriat pe parcursul închirierii.

Art.27. Chiriașul are obligația de a efectua curățenia în incinta Căminului Cultural a spațiilor utilizate înainte de predarea acestuia, în caz contrar i se va reține suma achitată cu titlu de garanție.

Art. 28. Chiriașul are obligația de a achita contravaloarea utilităților folosite în perioada închiriată, respectiv: curent electric, gaz metan și apă, în caz contrar i se va reține din suma achitată cu titlu de garanție.

**Președinte de ședință,
Nagy Paul**



**Secretar general
Keserii Katalin Gyongyi**